

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

DEPAOLI MASSIMO

massimo.depaoli@comune.pv.it

italiana

TORINO 10/10/59

DAL 1959 AL 1964 RESIDENTE A TORINO; DAL 1964 AL 1992 A GARLASCO (PV); DAL 1992
RESIDENTE A PAVIA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

1985 a oggi

Ministero dell'Istruzione, Università, Ricerca

Liceo Scientifico:

dal 1985 al 1995 presso Liceo "A. Omodeo" - Mortara (PV)

dal 1995 a oggi presso Liceo "N. Copernico" - Pavia

Insegnante di ruolo di materie letterarie e latino

Responsabile sito web dell'istituto

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2002 a 2004

Università degli Studi di Pavia

Scuola Interuniversitaria Lombarda di Specializzazione per l'Insegnamento Secondario

Docente a contratto

Docente a contratto di Didattica della Cultura e della Civiltà letteraria italiana (classe 43/A)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE - ESPERIENZE AMMINISTRATIVE E ASSOCIATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

1978 a 1983
Università degli Studi di Pavia
Facoltà di Lettere e Filosofia
Laurea in Lettere Moderne (1983)
110/110 e lode

1973 a 1978
Liceo-Ginnasio "B. Cairoli" - Vigevano (PV)
Liceo Classico
Diploma di maturità classica (1978)
58/60

ITALIANO

INGLESE

Buono
Buono
Buono

FRANCESE

Buono
Elementare
Elementare

1985-2000

Inizio della collaborazione su autori contemporanei (Bilenchi, Buzzati, Moravia, Vittorini) con il "Fondo Manoscritti Autori Moderni e Contemporanei" dell'Università di Pavia, con varie pubblicazioni sulla rivista "Autografo" e in volume e interventi a convegni

1996-1998

Organizzatore e relatore in tre corsi di aggiornamento per insegnanti organizzati da Associazione di Etnografia e Storia sociale e Provincia di Pavia

2000-2004

Organizzatore di progetti di approfondimento culturale pluridisciplinare per le scuole superiori di Pavia

1985-86 Consigliere comunale a Garlasco (PV)

1990-91 Assessore alla Polizia Urbana e Ambiente al comune di Garlasco (PV)

1996-98

e 2000-2005 responsabile del circolo Legambiente di Pavia

1993-1996 rappresentante del comune di Pavia nell'Assemblea consortile del Parco Lombardo della Valle del Ticino

1996-1998 consigliere all'ambiente nel Consiglio Direttivo del Parco Lombardo della Valle del Ticino. In questa veste ha promosso i piani di recupero di varie ex-cave, fra cui la lanca Ricotti a Pavia, la ex cava Altea a Nosate e la ex-cava Pietrisco a Somma Lombardo e ha collaborando alla stesura del Piano Territoriale di Coordinamento e all'aggiornamento dello Statuto del Parco

2009-oggi consigliere comunale al comune di Pavia; vicepresidente della Commissione Consiliare VI (Politiche Ambientali, Agenda 21, Contratti di Servizio, Innovazione Tecnologica, Rapporti con ASM e società partecipate dal Comune e dalla stessa ASM, Sanità)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Computer: conoscenza e uso quotidiano dei principali programmi (scrittura, foglio di calcolo, presentazione, database, gestione mail, browser)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

Conoscenze elementari di musica

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]